**Antrag auf Entfall/Verschiebung von Lehrveranstaltungstermin(en)**

Dieser Antrag ist spätestens sieben Tage vor dem Antritt vorzulegen!

|  |
| --- |
| Name der/des Lehrenden |

Angabe zur Lehrveranstaltung/zu den Lehrveranstaltungen

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Von der Lehrveranstaltungsleiterin/dem Lehrveranstaltungsleiter zu befüllen | | | | | | | OE Leitung |
| Datum, Uhrzeit | LV – Nr. | LV – Titel | Betroffene Gruppen | Betroffene OE | Antrag auf Entfall oder Verschiebung | Begründung | Genehmigung |
|  |  |  |  |  | E 🞏 / V 🞏 |  |  |
|  |  |  |  |  | E 🞏 / V 🞏 |  |  |
|  |  |  |  |  | E 🞏 / V 🞏 |  |  |
|  |  |  |  |  | E 🞏 / V 🞏 |  |  |
|  |  |  |  |  | E 🞏 / V 🞏 |  |  |
|  |  |  |  |  | E 🞏 / V 🞏 |  |  |
|  |  |  |  |  | E 🞏 / V 🞏 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Graz, am | Unterschrift LV Leiter/LV Leiterin |